

ACTA DE REUNIÓN

FECHA: Bucaramanga, 17-Junio-2026

HORA: 2:30 pm

LUGAR: Alcaldía de Bucaramanga

TEMA: Reunión Seguimiento

ASISTENTES: Grupo Presupuestos

OBJETIVO: Asignación de tareas pendientes

AGENDA DE LA REUNIÓN:

Seguimiento de avance de Presupuestos Secretaria de Infraestructura

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Para el Proyecto de obras complementarias, Jose Zuluaga realizara mesa técnica con el Arq. Jorge, después del envío de observaciones, para la posterior entrega de cantidades,
2. Arq. Rafael, realizara la entrega del proyecto Salón comunal San Rafael, después de reunión con José Flores, pendiente la definición adecuaciones y/o reforma
3. Hacer Listado de Proyectos asignados por cada profesional.
4. Definir por complejidad PMT y PMA
5. Ing. Edgar, informo cuales son los proyectos que son para Vigencias Futuras
 - Parque Antonia Santos
 - Parque Diamante 2
 - Puente Bolarqui
 - Puente Miramar
 - 2W tramo A
 - 2W tramo B
 - 2W tramo C
 - 2W Novena con 45
 - 2W Parques
 - 2W Escenarios Deportivos
 - Alquiler de Maquinaria
 - Gestión de Riesgo Gaitan
 - Gestión de Riesgo Mitigación Vial Angelinos, Pablon
 - Gestión de Riesgo Estudios Kennedy
 - Consultoría Conexión Vial oriente-occidente
 - Consultoría Puente provincial
 - Consultoría Mantenimiento puentes García Cadena y Flora
6. Hacer seguimiento a la entrega por parte Arq. Walter, de los salones comunales. (Jhon y José Zuluaga, hacer seguimiento)
 - Jhon Ramirez:
 - Gaitán
 - Nuevo Colombia
 - Cristal Alto
 - Jose Zuluaga
 - Santander
 - Diamante
 - Centro
 - Estoracles
 - Jose Flores

Pablon
Kennedy
Bolarqui Alto
San Rafael
Pendiente entrega Café Madrid

7. Actualizar a 2026 Puente Nariño (Paola)
8. Priorizar PMT y PMA Puentes Bolarqui y Miramar, Jose David apoyarse con Fabio.
9. Organizar trabajo para actualizar la Base de Datos, la cual será aplicada para los proyectos de vigencias futuras (Todos)
10. Pendiente entrega de proyectos placas huellas 2 tramos.
11. Revisar Proyectos Estaciones Metrolínea (Jose Zuluaga)
12. El Ing, Leonardo realiza la entrega del proyecto andenes a José Zuluaga por 7.000´
13. José David informó que está pendiente el recibido de las cotizaciones para las consultorías.
14. El Ing. Edgar informo que realizaran entrega de dos convenios para acueductos La Malaña parte Alta Rosa Blanca
15. El Ing. Edgar informo sobre la estrategia Principal por parte del Alcalde
 - Obras complementarias, espacio público, retazos
 - puente de Provenza revisar AU
16. Elaboración de presupuesto Coliseo Peralta, apoyo Ing. Fabio
17. Queda a la espera la entrega del proyecto de Monitoreo y cámaras (Paola) Secretaria del Interior
18. A la espera del proyecto UBA, se secretaria del Medio Ambiente
19. A la espera de entrega de información para la Elaboración en Opus, del proyecto cerramiento de inmuebles rurales.
20. Pendiente la entrega de la información del proyecto de reverdecimiento por parte de Daniel, el cual albergará separadores, retrasos urbanos y plazoletas, asociado al convenio con EMAB. Ing Edgar - Ing. Consuelo
21. Para los proyectos que posiblemente requieran licencia de construcción, es importante asignar el recurso correspondiente y contemplarlo en el presupuesto. (Ing. Fabio) cotización preliminar
22. Averiguar Zonas de Parqueo, programar reunión con Transito (José Sandoval) Zona Zert
23. Realizar propuesta para hacer la actualización de los rendimientos para la base de datos 2027
24. Revisar planos estructurales de Puentes y las observaciones de Estudios de Suelos.

CONCLUSIONES:

Revisión de los temas pendientes y compromisos de entrega de presupuestos

COMPROMISOS:

Compromiso* (Descripción puntual el compromiso)	Responsable		Fecha De Cumplimiento
	Nombre funcionario / Contratista	Dependencia	
Hacer seguimiento de Salones comunales	Jose Zuluaga y Jhon Ramirez	Infraestructura	24 junio
* Ingresar las filas que sean necesarias			

* El Líder del área debe hacer seguimiento a los compromisos y reportar si hay novedades. Y el responsable directo debe entregar avances de la ejecución según fecha de cumplimiento.

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día 24-06-2026 En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Entidad o Empresa Externa	Rol o Relación con la Actividad / Dependencia	Cargo o Tipo de Vinculación (Diligenciamiento para Alcaldía)	Firma
Edgar Yamitd Pinto	INFRAESTRUCTURA		Profesional Especializado Código 222, grado 28	
Paola García	INFRAESTRUCTURA		CPS 530 de 2026	
José Zuluaga	INFRAESTRUCTURA		CPS 277 de 2026	
Jose David Vera	INFRAESTRUCTURA		CPS 710 de 2026	
José Flores	INFRAESTRUCTURA		CPS 372 de 2026	
Fabio Alonso Morales Sanabria	INFRAESTRUCTURA		CPS 2115 de 2026	

Nota: En los casos que no aplique escribir N/A, no deben dejarse espacios en blanco. Agotado el orden del día, se da por terminado el Comité, siendo las 3:30 am horas. Para constancia firman los que en ésta intervinieron:

Proyectó: Ing. Paola García – CPS No.530 de 2025

Revisó: Ing. Edgar Yamit Pinto

El MUNICIPIO DE BUCARAMANGA sujeto que recolecta y almacena datos personales requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita a los miembros de la organización a dar tratamiento, y disponer de los datos personales que sean suministrados para que se incorporen en las distintas bases de datos con que cuenta la entidad. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para dejar registro de la reunión realizada al interior de esta dependencia. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal a través de nuestra página web www.bucaramanga.gov.co

**** El siguiente control de cambios corresponde al Área de Mejoramiento Continuo, por lo cual no debe imprimirse ni modificarse.

CONTROL DE CAMBIOS			
VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DE AJUSTES	RESPONSABLE (Cargo según Manual de Funciones)
0.0	8-11-2012	Creación del Documento	Profesional Especializado
1.0	23-06-2015	Ajustes la Documento	Profesional Especializado
2.0	9-02-2016	Ajustes la Documento	Profesional Especializado
3.0	10-05-2019	Se agregó Mensaje de Política de Protección de Datos (texto facilitado por TIC)	Profesional Especializado
4.0	27-05-2025	Se unifica el Acta de Reunión y el de Comités en un único formato, explicando con letra azul el uso para cada uno.	Profesional Especializado